



Praxisworkshop Coachingmethoden



BSA-Akademie
Prävention, Fitness, Gesundheit
School for Health Management

Coachingmethoden individuell anwenden

Coaching gewinnt im Rahmen der Begleitung und Entwicklung von Einzelnen, Teams und Organisationen an Bedeutung. Für Sie als Coach ist es deshalb wichtig, über einen großen „Werkzeugkoffer“ an Methoden und Techniken zu verfügen. Genau das liefert der Praxisworkshop.



Fachkompetenzen vertiefen und zielführend einsetzen

Beim Lehrgang „Mental Coach“ der BSA-Akademie oder einer vergleichbaren Qualifikation wird den Teilnehmern grundlegendes Wissen bezüglich der Strukturierung und Steuerung von Coachingprozessen vermittelt. Oft verfügen Berater und Coaches über ihre individuellen Standardwerkzeuge, die sie immer wieder gerne in den Coachingprozessen einsetzen. Da jedoch nicht immer vorab ersichtlich ist, welche die passende Technik und Methode im nächsten Schritt sein wird, ist es wichtig, ein breit gefächertes Repertoire zu besitzen. Aus diesem Grund wünschen sich viele Coaches mehr Übungen und Sicherheit in der Anwendung unterschiedlicher Coachingmethoden. In dem hier vorgestellten Praxisworkshop „Coachingmethoden“ der BSA-Akademie werden die bereits erworbenen theoretischen Fachkenntnisse durch zahlreiche praktische Methodenübungen optimiert.

Individuelle Strategien bei Veränderungsprozessen nutzen

Als Coach gelangt man immer wieder an den Punkt, an dem das eigene Standardrepertoire an Techniken und Methoden nicht mehr ausreicht, da die Themen einer Coaching-Sitzung von den Besonderheiten des Kunden bestimmt werden. Kann sich der Kunde z. B. auf die bereits verwendeten Methoden nicht einlassen, so bedarf es einer anderen gedanklichen Herangehensweise. Stehen dem Coach nun keine alternativen Werkzeuge zur Verfügung, ist effizientes Arbeiten mit dem Kunden nur schwer möglich. Deshalb muss der Coach über umfangreiche Fachkompetenzen verfügen, die es ermöglichen, den Kunden individuell zu begleiten. Hierbei werden die verschiedenen Probleme, Ziele, Visionen und Ressourcen gemeinsam erarbeitet, Lösungen gefunden und Umsetzungsstrategien entwickelt.



Integration der Coachingmethoden ins Gesamtkonzept

Nicht nur im klassischen Einzelcoaching kommen Coachingmethoden und -werkzeuge zum Einsatz. Sie können genauso effektiv in Beratungsprozesse integriert werden, z. B. um Kunden in der Ernährungsberatung bei der Gewichtsreduktion zu unterstützen oder eine gesundheitsorientierte Verhaltensänderung zu begleiten.

Durch souveränen Einsatz der verschiedenen Methoden kann es somit in den verschiedensten Kontexten gelingen, sich auf den jeweiligen Kunden einzustellen. Damit werden erreichte Erfolge mittel- und langfristig aufrechterhalten, was die Zufriedenheit der Kunden erhöht.

Ausreichend Routine bestimmt über richtiges Timing

Die Kunst als Coach ist es, im richtigen Moment die richtige Methode aus dem eigenen, umfangreichen Repertoire auszuwählen. Dazu ist es wichtig, mit den Methoden vertraut zu sein und einschätzen zu können, wann ein guter Zeitpunkt ist, sie einzusetzen. Zudem ist es von großer Bedeutung, erfahren in der Anwendung zu sein und zu wissen, welche Besonderheiten bei der Umsetzung zu beachten sind.

Von daher ist es unerlässlich, neue Methoden zu üben, bevor sie in die Arbeit mit dem Kunden einfließen können. Genau hier setzt der Praxisworkshop „Coachingmethoden“ an: Sie erhalten die Möglichkeit, die erlernten Inhalte in Coachingprozessen unter professioneller Anleitung umzusetzen und sich in diesem Rahmen als Coach persönlich weiterzuentwickeln, um dann die Methoden und Techniken im Umgang mit Ihrem Kunden routiniert anzuwenden.



Praxisworkshop Coachingmethoden

Sie erlernen zusätzliche und üben insbesondere die Ihnen bereits bekannten Coachingmethoden. Dadurch können Sie mit Ihren Kunden individuelle Lösungswege erarbeiten und sie professionell bei der Entwicklung und Erreichung privater sowie beruflicher Ziele unterstützen.

Lehrgangsziel

Die Teilnehmer werden befähigt, ihre Coaching- und Beratungsprozesse durch ein erweitertes Methodenrepertoire effektiver und abwechslungsreicher zu gestalten. Der Einsatz individueller und interaktiver Coachingmethoden im Entwicklungs- und Lösungsprozess ist ein wichtiger Baustein, damit die Kunden ihre Ziele effektiv erreichen. Im Workshop werden diese Methoden erlernt und intensiv eingeübt.

Zielgruppe/Vorbildung

Der Workshop eignet sich für Personen,

- die Einzelcoachings durchführen und diese mit neuen Methoden anreichern möchten.
- die Coachingmethoden in Beratungen im Bereich Verhaltensänderung integrieren möchten.
- die im Kontext von Ernährungsberatungen mit Hilfe von gezielten Coachingmethoden Hilfe zur Selbsthilfe geben möchten.
- die im Gesundheitscoaching ihre Kunden unterstützen möchten, das eigene Verhalten zu reflektieren und zu verstehen.
- die im Businesscoaching tätig sind und ihr Methodenrepertoire erweitern möchten.

Als Vorbildung wird die BSA-Qualifikation „Mental Coach“ oder eine vergleichbare Vorbildung vorausgesetzt.

Beschreibung

Die Hauptaufgabe eines Coachs oder Beraters ist es, Menschen bei Veränderungsprozessen zu begleiten und optimal zu unterstützen. Dazu gibt es eine Vielzahl verschiedener Methoden und Techniken, um den Kunden auf seinem Weg zu unterstützen, z. B. passende Ziele zu erarbeiten, Selbstreflexionsprozesse anzuregen oder den eigenen Blickwinkel zu verändern. Für den Berater oder Coach sind Kreativität, Methodenvielfalt und die Fähigkeit, im richtigen Moment die passende Methode einzusetzen, die den Kunden einen entscheidenden Schritt weiterbringen kann, wichtige Elemente für eine erfolgreiche Arbeit. Deshalb ist es unerlässlich, mit möglichst vielen Methoden vertraut zu sein, das eigene Methodenrepertoire immer wieder zu erweitern und mit neuen Werkzeugen auszustatten. Darüber hinaus ist es wichtig, die Methoden passend und zielführend in die Arbeit mit dem Kunden einbinden zu können. Das sind Elemente dieses Workshops, der zum einen neue Methoden vermittelt und zum anderen die Anwendung und Umsetzung dieser Methoden in der Praxis in den Vordergrund stellt. Die zusätzlichen Methoden lassen sich je nach Bedarf in alle Coaching- und Beratungsprozesse integrieren.

Empfohlene Weiterbildungen

(Ergänzend zu dem hier beschriebenen Lehrgang)

- Entspannungstrainer/in
- Kommunikationstrainer/in
- Berater/in für Stressmanagement

Lehrgangsinhalte

(Auszug aus den Lehrgangsinhalten. Die vollständigen Beschreibungen finden Sie im Internet.)

1. Kurz und kompakt: die Coachinghaltung
2. Wiederholung und Vertiefung: Wie stelle ich Rapport zum Kunden her?
3. Methoden zur Zielerarbeitung unter Einbeziehung des Raumes und der Vorstellungskraft
4. Arbeit mit Metaphern
5. Methoden zur vertieften Selbstreflexion im Sinne einer Stärken-Schwächen-Analyse und der Überprüfung eigener Ansprüche
6. Methoden zum Perspektivenwechsel, die helfen, Ansatzpunkte für Veränderungen bei sich selbst zu suchen
7. Eigenes Erleben und eigenes Durchführen aller Methoden unter professioneller Anleitung

Abschluss

Teilnehmerzertifikat

Dauer

2 Tage Präsenzphase

Prüfung

keine Prüfung

Gebühr

448,00 EUR inkl. Ust. (netto 376,47 EUR)

Förderung möglich

Alle aktuellen Termine

- QR-Code scannen
- Terminheft oder Internet



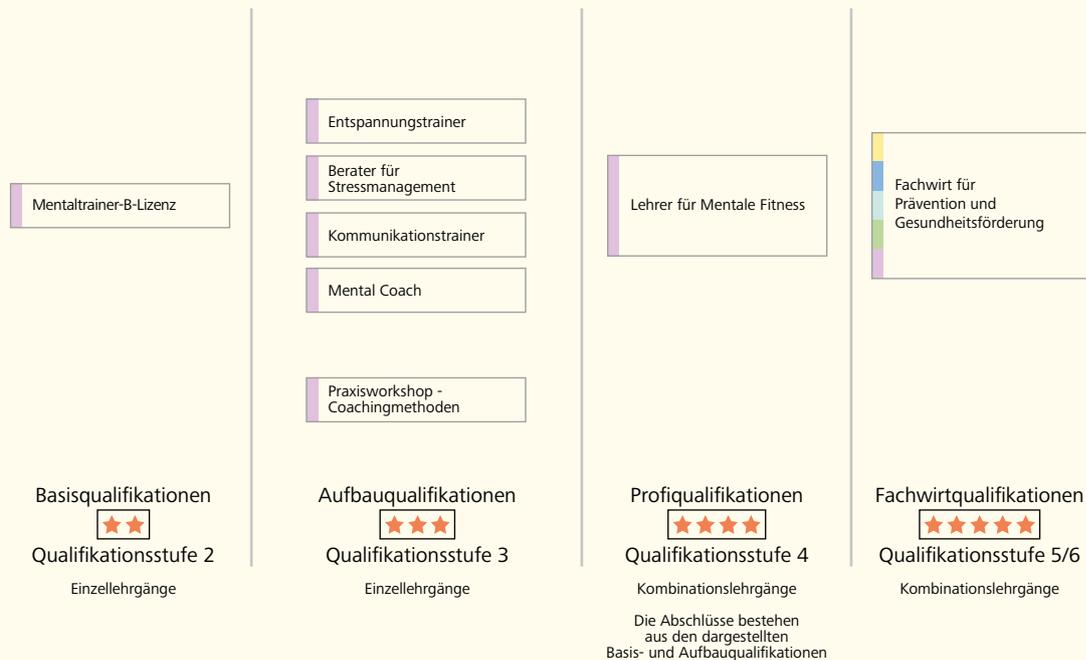
Termine/Ort

Saarbrücken
10.-11.11.2016

Persönliche Beratung: +49 681 6855-143

Lehrgangsangebot im Fachbereich Mentale Fitness/Entspannung

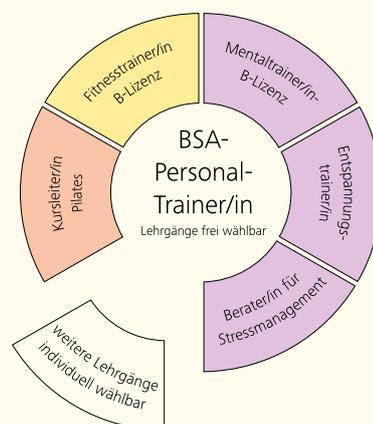
Im Fachbereich Mentale Fitness/Entspannung stehen verschiedene Qualifikationen zur Auswahl: vom Einstieg mit der Basis- über die individuell wählbare Aufbau- bis hin zur Profiquifikation. Zudem sind Lehrgänge aus dem Fachbereich Mentale Fitness/Entspannung Bestandteil einer Fachwirtqualifikation, die sich aus Qualifikationen mehrerer Fachbereiche zusammensetzt.



Qualifikationsbeispiel für Personal-Trainer mit Schwerpunkt Entspannung

Viele Personal-Trainer spezialisieren sich aufgrund der Wünsche und Zielsetzungen ihrer Kunden auf bestimmte Bereiche. Personal-Trainer benötigen also Fachwissen in allen wichtigen Bereichen, wobei sie in der Regel eigene Schwerpunkte setzen. Aus diesem Grund kann eine standardisierte Qualifikation die individuellen Anforderungen aller Personal-Trainer nur schwer abdecken. Deshalb bietet die BSA-Akademie die Möglichkeit, die Bausteine für das „BSA-Personal-Trainer-Zertifikat“ individuell zusammenstellen. Dafür können aus dem Lehrgangsangebot der fitness-/gesundheitsorientierten Fachbereiche die Lehrgänge ausgewählt werden, die der individuellen Zielsetzung des Personal-Trainers am besten entsprechen. Hierbei können die Teilnehmer ihren Schwerpunkt unter anderem auf den Bereich Mentale Fitness/Entspannung legen. Beispiel: siehe Abbildung.

Beispiel: Schwerpunkt Entspannung



BSA-Akademie - Ihr Bildungspartner



Bei der BSA-Akademie, seit 1983 einer der führenden Bildungsanbieter für Qualifikationen in der Zukunftsbranche Prävention, Fitness und Gesundheit, stehen den Teilnehmern mehr als 60 staatlich geprüfte und zugelassene Qualifikationen zur Verfügung. Dabei können sie aus einem umfangreichen Lehrgangsangebot in den Fachbereichen Fitness/Individualtraining, Management, Personal-Training, Ernährung, Gesundheitsförderung, Betriebliches Gesundheitsmanagement, Mentale Fitness/Entspannung, Fitness/Gruppentraining, UV-Schutz und Bäderbetriebe auswählen. Staatlich geprüfte und zugelassene BSA-Qualifikationen verbinden Fernunterricht und kompakte Präsenzphasen an BSA-Lehrgangszentren in Deutschland (bundesweit) und Österreich.



Persönliche Beratung

Das Service-Center der BSA-Akademie berät Sie von der Auswahl Ihrer individuellen Qualifikation über die Organisation bis hin zu Fördermöglichkeiten:

Tel. +49 681 6855-143
oder E-Mail an
service-center@dhhfgp-bsa.de



Infomaterial anfordern

Fordern Sie kostenlos und unverbindlich unsere Infobroschüre an:
+49 681 6855-0 oder im Internet unter
www.bsa-akademie.de



Weitere Informationen zu den staatlich geprüften und zugelassenen Lehrgängen finden Sie auch im Internet unter www.bsa-akademie.de

Info-Telefon: +49 681 6855-0
Service-Center: +49 681 6855-143
E-Mail: info@bsa-akademie.de
Internet: www.bsa-akademie.de



BSA-Akademie
Prävention, Fitness, Gesundheit
School for Health Management

Anmeldeformular

Fax +49 681 685-100

BSA-Akademie, Hermann Neuburger Sportschule 3,
66123 Saarbrücken, Deutschland
info@bsa-akademie.de

Teilnehmer und Vertragspartner ist:

Herr Frau

NAMÉ

25.-26.09.2015
27.-28.11.2015

VORNAME

VERWALTUNGSNUMMER (FALLS BEKANNT)

GEBURTSDATUM, GEBURTSORT

STRASSE, HAUSNUMMER

PLZ WOHNORT

TELEFON (FÜR RÜCKFRAGEN ZUR ANMELDUNG)

E-MAIL

109	Lehrgangsbezeichnung	Dauer/ Präsenztag	ZF-U-Nr.	Kursgebühr bei Standardzahlung
Mentale Fitness/Entspannung				
<input type="radio"/>	Praxisworkshop Coachingmethoden	2 Tage	kein Fernlehrgang	<input type="radio"/>
				Einführungspreis: 398,00 EUR inkl. USt. (netto 334,45 EUR) Für Anmeldungen bis 31.12.2015
				448,00 EUR inkl. USt. (netto 376,47 EUR) Für Anmeldungen ab 01.01.2016

Termine/Orte:

Saarbrücken

25.-26.09.2015
27.-28.11.2015

Weitere Termine werden nachfrageorientiert eingerichtet.

Alle aktuellen Termine finden Sie im Internet: <http://www.bsa-akademie.de/lehrgaenge/mentale-fitnessentspannung>

ORT

WUNSCHTERMIN(E) FÜR DIE PRÄSENZPHASE(N)

AUSWECHTERMIN, FALLS WUNSCHTERMIN BEREITS BELEGT IST (BEI MEHREREN TERMINEN BITTE ZUSÄTZLICHES BLATT VERWENDEN)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht: Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (BSA-Akademie, Hermann Neuburger Sportschule 3, 66123 Saarbrücken, Deutschland, Fax +49 681 6855-100, Telefon +49 681 685-0, E-Mail info@bsa-akademie.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Sie können das Muster-Widerrufsformular oder eine andere eindeutige Erklärung auch auf unserer Webseite www.bsa-akademie.de elektronisch ausfüllen und übersenden. Machen Sie von dieser Möglichkeit Gebrauch, so wenden wir Ihnen unverzüglich (z. B. per E-Mail) eine Bestätigung über den Eingang eines solchen Widerrufs übersmitteln. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Ertelung eines SEPA-Lastschriftmandats

BSA-Akademie/lohannesMarx/CI: DE262ZZ00000219788

Ich ermächtige die BSA-Akademie, Zahlungen bei Fälligkeit von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der BSA-Akademie auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Die erste Rate wird 8 Tage nach Erhalt des Lehrgangsmaterials fällig.

Sie wird am _____ * vorangekündigt.

* wird von der BSA-Akademie ausgefüllt!

Die Buchung erfolgt nach Vorgabe einer SEPA-Lastschrift. Ich bin damit einverstanden, dass mir bei Rücklastschriften die entstehenden Bankgebühren sowie die internen Verwaltungskosten mit 10,- € je Rücklastschrift in Rechnung gestellt werden.

Rechnungsadresse/Kontodaten

(falls abweichend von Teilnehmerdaten)

KONTONUMMER (VORNAME, NAME ODER FIRMA)

FIRMA

STRASSE, HAUSNUMMER

PLZ WOHNORT

TELEFON (FÜR RÜCKFRAGEN ZUR ABBUCHUNG)

NAMÉ UND SITZ DER BANK

IBAN/BIC STEHEN AUF DER EC-KARTE ODER DEM KONTOAUSZUG

IBAN

BIC

X ORT

DATUM

X

UNTERSCHRIFT DES KONTOINHABERS

Ich melde mich verbindlich zu dem Lehrgang an und nehme die Datenschutzhinweise zur Kenntnis:

X DATUM

UNTERSCHRIFT DES TEILNEHMERS

1. **Lehrgangskonzept:** Für die von der BSA-Akademie konzipierten Fernlehrgänge gewährleistet eine teilnehmerbezogene Unterrichtsdidaktik und -methodik eine praxisbezogene Qualifikation. Lehrbriefe unterstützen das Lernen und beinhalten prüfungsrelevante Stoff- und Literaturhinweise. Für alle Fernlehrgänge sind Präsenzphasen vorgesehen, welche zum Erreichen der Lehrgangsziele erforderlich sind.
2. **Lehrgangsdauer:** Die konzipierte Lehrgangsdauer ergibt sich aus dem Anmeldeformular. Eine Verlängerung dieser Lehrgangsdauer auf das Doppelte ist grundsätzlich ohne Angabe von Gründen und ohne Zusatzkosten für den Teilnehmer möglich. Eine weitere Verlängerung der Lehrgangsdauer kann auf Antrag und unter Darlegung von Gründen im Individualfall gewährt werden.
3. **Lehrgangskosten:** Die Höhe der Lehrgangskosten sind dem BSA-Bildungsprogramm zu entnehmen. In diesem Betrag sind die Leistungen für die Präsenzphase, die Lehrbriefe, die Aufgabenkontrollen, die individuelle Betreuung durch den Fernlehrer, die Prüfungsunterlagen sowie die Prüfungsgebühr enthalten. Nicht in diesem Betrag enthalten sind die Kosten für die Fahrt, die Unterkunft und die Verpflegung. Soweit bestimmte Sonderregelungen für einzelne Lehrgänge bestehen, werden diese im Rahmen des Lehrgangsprogramms ausgewiesen.
4. **Lehrgangsvoraussetzungen:** Neben den bei den einzelnen Lehrgängen angegebenen Vorbildungen sollten alle Teilnehmer über ausreichende Kompetenzen der deutschen Sprache (in Wort und Schrift) und über einen Internetzugang (zur Nutzung des Learning Management Systems ILIAS) verfügen.
5. **Lehrgangsbeginn:** Der Beginn der Lehrgänge ist jederzeit möglich. Die Fernlehrgänge beginnen mit dem Erhalt des ersten Fernlehrmaterials. Dabei werden dem Teilnehmer weitere organisatorische Aspekte und Termine mitgeteilt. Für alle weiteren Lehrgänge ist nur Präsenzunterricht vorgesehen. Der Teilnehmer erhält nach seiner Anmeldung eine schriftliche Einladung und eine Lehrgangsbestätigung.
6. **Lehrgangsmaterial:** Das Lehrgangsmaterial wird nach Eingang der Anmeldung mit der Lehrgangsbestätigung/Einladung zur Präsenzphase versandt. Die Lehrbriefe der BSA-Akademie sind urheberrechtlich geschützt und nur zur persönlichen Nutzung des Teilnehmers vorgesehen. Eine Weitergabe der Lehrbriefe, auch auszugsweise, ist ohne Genehmigung der BSA-Akademie nicht zulässig. Ausdruck, Tauschgeschäfte, Kopierung, Vervielfältigung oder Überspielung, Sendung oder sonstige Nutzung oder deren Duldung sind untersagt und werden zivil- und strafrechtlich verfolgt.
7. **Verzug:** Der jeweilige Ort und das Datum für die Präsenzphase sind im Lehrgangsangebot enthalten und müssen von dem Teilnehmer auf der Anmeldung vermerkt werden. Fehlt die Angabe der Präsenzunterrichtsphase und benennt der Teilnehmer diese auch nicht aufgrund einer schriftlichen und befristeten Aufforderung der BSA-Akademie, so wird ihm die Teilnahme an der Präsenzunterrichtsphase noch einmal schriftlich angeboten. Benennt der Teilnehmer trotz des Angebotes noch immer keine Präsenzunterrichtsphase, so kommt er mit den gesetzlichen Folgen des § 615 BGB in Verzug.
8. **Präsenzphasentermine:** Der Termin für die Präsenzphase muss nicht zu einem vorbestimmten Zeitpunkt innerhalb der angesetzten Lehrgangsdauer festgelegt werden. Innerhalb der Laufzeit des Vertrages wird sichergestellt, dass ein Präsenzphasentermin angeboten wird. Die BSA-Akademie behält sich vor, bei einer Teilnehmerzahl von weniger als zehn Personen die Präsenzphase zu verschieben. Die Teilnehmer werden rechtzeitig benachrichtigt.
9. **Umbuchung:** Für den Fall, dass der Lehrgangsteilnehmer sowohl den Wunschtermin als auch den Ausweichtermin für die Präsenzphase nicht wahrnehmen kann und kurzfristig (d. h. weniger als vier Wochen vor dem Wunschtermin) eine Verlegung auf einen anderen Termin wünscht, wird eine Umbuchungsgebühr von 10 % der gesamten Lehrgangsgebühren berechnet. Sollte die vorgesehene Lehrgangszeit aus Gründen, die beim Teilnehmer liegen, überschritten werden und wurde zwischenzeitlich eine Preisänderung vorgenommen, behält sich die BSA-Akademie vor, die aktuellen Lehrgangsgebühren zu berechnen.
10. **Prüfungen:** Es gilt die jeweils geltende Fassung der Prüfungsordnung. Für den Fall, dass der Lehrgangsteilnehmer den vereinbarten Prüfungstermin unentschuldig nicht wahrnimmt oder kurzfristig (d. h. weniger als 14 Tage vor dem vereinbarten Termin) absagt bzw. eine Verlegung wünscht, wird dem Teilnehmer eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 30,00 EUR berechnet. Davon ausgenommen sind Teilnehmer, welche aufgrund nachvollziehbarer Gründe (Krankheit, Unfall, Trauerfall usw.) fehlen und diese Gründe (innerhalb einer Frist von 14 Tagen) belegen können und Teilnehmer, welche fristgerecht (mindestens 14 Tage vor dem vereinbarten Termin) absagen.
11. **Zahlungsweise:** Die erste Rate buchen wir acht Tage nach Erhalt des Lehrgangsmaterials ab. Die Folgeraten buchen wir je nach Vereinbarung ab. Krankheit oder sonstige Abwesenheitsgründe des Teilnehmers lassen dessen Zahlungspflicht nicht entfallen. Bei Nichterscheinen zu festgelegten Präsenzphasen kann keinerlei Rückerstattung geleistet werden.
12. **Verlängertes Zahlungsziel:** Bei der Zahlungsvariante mit verlängertem Zahlungsziel ergibt sich die Gesamtgebühr aus der Multiplikation der Anzahl der dort ausgewiesenen Studienmonate mit der zugehörigen Monatsgebühr (Monatszahlung). Bei verlängertem Zahlungsziel ergibt sich ein administrativer Mehraufwand, der von dem Vertragspartner der BSA-Akademie auszugleichen ist. Die Gesamtgebühr ergibt sich aus der gewählten Zahlungsvariante. Im Falle einer Kündigung werden die vertraglichen Konditionen der Standardzahlungsvariante wirksam. Bei Ratenzahlungsverzug ist die gesamte Lehrgangsgebühr sofort fällig.
13. **Abschlüsse:** Alle Fernlehrgänge schließen mit einer institutionsinternen Lernerfolgskontrolle ab. Hinsichtlich der Prüfungen gelten die Prüfungsordnungen der BSA-Akademie. Der Teilnehmer erklärt die im Bildungsprogramm genannten Anforderungen im Rahmen der Vorbildung zu erfüllen. Bei den Fernlehrgängen „Fitnessfachwirt/in“ und „Fachwirt/in für Prävention und Gesundheitsförderung“ kann zusätzlich die kostenpflichtige Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer abgelegt werden, sofern der Teilnehmer die Zulassungsvoraussetzungen zur IHK-Prüfung erfüllt (Anmeldung bei der IHK). Bei dem Fernlehrgang Führungskraft für Bäderbetriebe kann zusätzlich die kostenpflichtige Prüfung zum „Gepr. Meister/in für Bäderbetriebe“ abgelegt werden, sofern der Teilnehmer die Zulassungsvoraussetzungen beim zuständigen Ministerium erfüllt (Anmeldung beim Ministerium).
14. **Urkunden:** Nach dem Ende/Ablauf der Vertragslaufzeit bzw. nach Vertragserfüllung durch den Teilnehmer und nach bestandener Lernerfolgskontrolle erhält der Teilnehmer für den entsprechenden Fernlehrgang eine Urkunde sowie bei Fernlehrgängen mit Abschlussprüfung zusätzlich ein Zeugnis bzw. bei Fortbildungen ein Zertifikat.
15. **Datenschutz:** Durch Abschluss dieses Vertrages erklärt sich der Teilnehmer damit einverstanden, dass die BSA-Akademie die persönlichen Daten – zu denen Name, Adresse, Telefon, Fax, E-Mail-Adresse, Lehrgangsdaten und Zahlungsinformationen gehören - erfassen, speichern und nutzen darf. Die persönlichen Daten werden in erster Linie zur Abwicklung des Lehrgangsbetriebes genutzt. Die BSA-Akademie darf die persönlichen Daten auch für die zusätzliche Kommunikation nutzen, vorbehaltlich der Entscheidung, eine solche Kommunikation von der BSA-Akademie nicht anzunehmen und vorbehaltlich des geltenden Rechts. Durch Abschluss dieses Vertrages erklärt sich der Teilnehmer mit der Weitergabe der persönlichen Daten für die oben genannten Zwecke an die Niederlassungen der BSA-Akademie, sowie an deren Referenten einverstanden. Weitere Informationen finden Sie unter www.bsa-akademie.de.

Das BSA-Preiskonzept	
Bei Buchung von erhalten Sie eine direkte Preisermäßigung auf die Einzelpreise von*:
2-3 Lehrgängen	15 %
ab 4 Lehrgängen	20 %

* Wichtig: Diese Ermäßigungen gelten nur bei Kombinationen von Einzellhrgängen aus den Basis- und Aufbauqualifikationen (Qualifikationsstufe 2 und 3). Voraussetzung: Die Lehrgänge müssen gleichzeitig mit einer Anmeldung und für eine Person gebucht werden. Bei den Kombinationslehrgängen der Profiquifikationen (Qualifikationsstufe 4) sind Ermäßigungen bereits eingerechnet. Für Fachwirt-Lehrgänge gelten Sonderpreise.
Die BSA-Rabattstafel findet im Falle der BSA-Lehrgangsreise Mallorca, dem Lehrgang Fachkraft UVSV, den Lehrgängen mit USt. und bei Förderungen, wie z. B. durch die Bundesagentur für Arbeit oder Meister-BAföG, keine Anwendung.

16. **Gerichtsstand:** Der Gerichtsstand ist der Wohnort des Teilnehmers.
17. **Gültigkeit:** Dieses Anmeldeformular ist gültig bis zum 31.12.2016. Änderungen vorbehalten.

Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück an:

BSA-Akademie/BSA-Zert
Hermann Neuberger Sportschule 3
66123 Saarbrücken
Deutschland
Fax +49 681 6855-100
E-Mail: info@bsa-akademie.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/ die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*):

.....
.....
.....
.....
.....

- Bestellt am (*)/erhalten am (*):
- Name des/der Verbraucher(s):
- Anschrift des/der Verbraucher(s):
.....
.....

.....
Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

.....
Datum

(*) Unzutreffendes streichen.